

Aggiornati al **2026**

TUTTO IL MEPA DALLA “A” ALLA “Z”

2 Percorsi completi, con esercitazione direttamente online, per **Aziende e PA**

Abbiamo programmato per marzo **due distinti percorsi didattici completi**, pensati specificamente per gli Uffici Gare delle Aziende e delle PA, per permettere, a chi si occupa di gare d'appalto, di comprendere il funzionamento del “**Mercato Elettronico**” (MEPA), attivo nel Portale “Acquisti In Rete” di Consip.

- **Mer 25 marzo** per **Stazioni Appaltanti**: dalla gestione dei profili (punto ordinante e punto istruttore) fino alla creazione della “Rdo evoluta”.
- **Ven 27 marzo** per **Operatori economici**: dalla scelta delle categorie di abilitazione fino alla gestione dell'ordine e partecipazione alla “Rdo Evoluta”

IL NOSTRO METODO:

il docente simulerà le diverse fasi di lavoro attraverso una **esercitazione online**, direttamente in piattaforma, per consentire ai partecipanti di apprendere, anche **visivamente e step by step**, ogni adempimento da svolgere per operare nel Mercato Elettronico. I programmi sono strutturati in **8 moduli didattici** per garantire una specularità nel livello di approfondimento, pur affrontando le tematiche da prospettive opposte (**chi acquista** vs **chi vende**).

Tutto il Mepa dalla “A” alla “Z”

2 Percorsi completi, con esercitazione online, per Aziende e PA

Programmi e obiettivi

Accesso	Video online (accesso per 30 giorni))	Video online (accesso per 30 giorni))
Destinatari	RUP, Punti Ordinanti e Punti Istruttori delle Stazioni Appaltanti	Addetti dell' Ufficio Gare di Aziende e Professionisti
Obiettivo	Far acquisire ai funzionari la piena autonomia operativa nella gestione degli affidamenti, garantendo la correttezza procedurale e normativa di ogni fase di acquisto.	Mettere le aziende in condizione di operare con successo e competenza nel MEPA, fornendo gli strumenti pratici per massimizzare la visibilità e per formulare offerte ineccepibili.
MODULO 1	Inquadramento Normativo, Accesso e Gestione Utenze	Inquadramento Normativo, accesso e prima registrazione
MODULO 2	Operatività Preliminare e Interoperabilità con PCP, ANAC e FVOE (cenni)	La Procedura di Abilitazione e scelta categorie
MODULO 3	Acquisti a Catalogo con Ordine Diretto (ODA)	Gestione del Profilo Aziendale e Team di Lavoro
MODULO 4	Panoramica Strumenti Negoziali e la Trattativa Diretta	Il Catalogo Offerte: Strategie di Caricamento e Manutenzione
MODULO 5	La Procedura del Confronto di Preventivi	Gestione degli Ordini (ODA) e Ciclo Post-Vendita
MODULO 6	La RdO Semplice (Lotto Unico - Minor Prezzo)	Partecipazione a Trattative Dirette e Confronto di Preventivi
MODULO 7	La RdO Evoluta (Multilotto e OEPV)	Rispondere alla RdO (Semplice ed Evoluta)
MODULO 8	Adempimenti Trasversali: DGUE, Stipula e Accesso agli Atti (cenni)	Documentazione di Gara e Gestione Post-Invio

Cosa comprende ogni corso

Video online accesso per 1 mese + **Guide** del docente + **Libro illustrato (pdf)** “Mepa per Operatori Economici” + **Attestato di Visualizzazione** + **Test** (facoltativo) per l'**Attestato di Competenza** e l'iscrizione nel **Registro Esperti**

Come acquistare il corso

Per acquistare compila e sottoscrivi il sottostante modulo da inviare a info@albonet.it. Riceverai una email con le istruzioni per l'accesso al corso e per il pagamento anticipato (solo per le PA il pagamento è posticipato a 30 gg data fattura). Con l'invio del presente modulo, in caso di tuo successivo recesso/rinuncia/assenza, l'importo è comunque dovuto, tuttavia potrai accedere alla video registrazione, al materiale, all'attestato di visualizzazione della videoregistrazione e al file con le risposte alle domande poste via chat. **E' severamente vietato** videoregistrare i corsi o riprodurre e trasferire a terzi il materiale consegnato (sarà considerata concorrenza sleale ai sensi dell'art. 2598 c.c).

Corso online per **PA** (€ **250** + iva) ☐

Corso online per **OE** (€ **250** + iva) ☐

Denominazione (Azienda/Professionista/Ente):		Codice Fiscale	P. Iva
Indirizzo sede legale (Via, N., Cap, Città, Provincia, Stato):			
Telefono:	Cellulare:	E-mail ordinaria (obbligatoria):	
E-mail PEC (obbligatoria):	Cod. Univoco	Precisare se “Split Payment” o se “Esente iva”:	
Altri dati da inserire in fattura (es. CIG, Dati Decisione a Contrarre, N° ordine, ecc)			
Rappresentata da (nome e cognome del sottoscrittore)		Ruolo:	

Data

Firma di chi può impegnare l'azienda/ente